

W3C 参与指南



2018 年 11 月

编辑：吴小倩 李振杰 (2018版)

徐晓鸥 (2016版)

目 录

一、W3C概况	3
二、组织架构	3
顾问委员会 (Advisory Committee)	3
Advisory Board.....	4
技术架构组 (Technical Architecture Group, TAG)	4
小组联络人Team contact	5
三、参与	5
会员主页.....	5
W3C小组	5
顾问委员.....	6
注册账号.....	8
邮件列表订阅	8
TPAC与AC会议	8
四、W3C相关信息链接	9
五、会员申请加入流程	9
提交在线申请.....	10
会员协议签章.....	10
W3C 会员费.....	10
六、W3C常用名词解释	11
七、常用工具.....	12
即时聊天工具Internet Relay Chat (IRC)	12

一、W3C概况

万维网联盟（World Wide Web Consortium，简称W3C）是万维网技术领域最具权威和影响力的国际中立性技术标准机构，于1994年由万维网技术发明人[Tim Berners-Lee](#)发起并成立，目前由设立在美国麻省理工大学、北京航空航天大学、欧洲数学与信息学研究联盟以及日本庆应大学的四家总部机构联合管理运营。W3C在全球19个国家和地区设立了办事处机构，并拥有来自各国政府、行业、标准化组织、科研机构等400多家会员单位，覆盖了互联网、软件、电商、电信、制造、金融、出版、娱乐、汽车、金融、航空等众多领域。全部成员名单见网站<http://www.w3.org/Consortium/Member/List>。

W3C的核心工作是开发Web通信协议及Web应用的核心构建模块（如样式、交互、语义、数据、安全及信息无障碍）等Web规范。众所周知的如HTML, XML, CSS, WCAG, PWA, SVG 等就是W3C已发布的200多项影响深远的Web技术标准和实施指南之中的几项。目前，W3C重点工作在增强Web核心包括Web安全和隐私相关标准和技术的同时，也在持续延伸Web技术在不同垂直领域的应用，包括Web安全、汽车、数字营销、数字出版、娱乐、电信、万维物联网、Web支付等等众多领域。

W3C与众多行业内有影响力的标准化组织和机构建立紧密联系和相关合作，如BSI, Ecma International, FIDO Alliance, GlobalPlatform, IEEE, IETF, IGF, IPTC, ISO, ITU, IW3C2, OMG, Unicode, UNESCO等等。

二、组织架构

从标准流程角度，[W3C的标准流程（Process Document）](#)、[会员协议（Member Agreement）](#)及[专利策略（Patent Policy）](#)约定了W3C参与各方的职责和利益。其中，W3C的一些主要机构包括[顾问委员会（Advisory Committee）](#)、[Advisory Board](#)、[技术架构组（Technical Architecture Group, TAG）](#)及各个[工作组（chartered groups）](#)。

顾问委员会（Advisory Committee）

在W3C的组织架构中，每位W3C会员需要指派一名代表，参与W3C的顾问委员会（W3C Advisory Committee）。这名代表被称为该会员单位的“顾问

委员会代表（Advisory Committee Representative，简称AC Rep）。在W3C的流程文档（Process Document）中，有专门章节解释了AC代表的职责，相关内容请参阅

<https://www.w3.org/2018/Process-20180201/#AC>

Advisory Board

W3C Advisory Board（简称AB，中文亦称董事会或顾问委员团），共9个席位，由全体AC选举而出，每个席位任期两年。成立于1998年，为W3C全球团队提供策略、管理、法律、标准制定流程及冲突解决等方面的指导意见。

<https://www.w3.org/2018/Process-20180201/#AB>

现任AB名单如下：

- Léonie Watson (The Paciello Group)
- Michael Champion (Microsoft)
- Tzviya Siegman (Wiley)
- Jay (Junichi) Kishigami (NTT)
- Charles McCathie Nevile (ConsenSys)
- David Singer (Apple)
- Natasha Rooney (GSMA)
- Florian Rivoal (W3C Invited Expert)
- Hongru (Judy) Zhu (Alibaba)

技术架构组（Technical Architecture Group, TAG）

TAG全称为（technical architecture group, <https://tag.w3.org/>），及Web技术核心架构组，成员由全体AC选举而出，每个席位任期两年，成员如下：

- Tim Berners-Lee (W3C) (Chair)
- Yves Lafon (W3C) (staff contact)
- Daniel Appelquist (W3C Invited Expert) (Chair)
- Peter Linss (HP) (Chair)
- David Baron (Mozilla Foundation)
- Kenneth Rohde Christiansen (Intel Corporation)
- Travis Leithead (Microsoft)
- Sangwhan Moon (Odd Concepts)
- Alex Russell (Google)
- Lukasz Olejnik (W3C Invited Expert)

- Hadley Beeman(W3C Invited Expert)

TAG的主要工作为：

- 记录和建立Web体系架构标准的共识，并在必要时解释和澄清这些原则；
- 需要TAG解决的涉及通用Web体系结构相关问题；
- 帮助协调W3C内部和外部跨技术架构发展。

小组联络人Team contact

Team Contact 为W3C团队联系人。每一个W3C工作组及兴趣组必须有至少一名W3C员工作为team contact 参与，该W3C员工作为协调小组主席、小组成员以及W3C全球团队的桥梁，推进小组工作。W3C team contact不可以作为主席参与小组工作。

<https://www.w3.org/Guide/teamcontact/role.html>

目前中国区W3C员工作为小组联络人的成员有：

- 吴小倩 Web Platform Working Group & Web Performance Working Group
- 薛富侨 CSS Working Group & Device and Sensor Working Group & I18n (国际化) Working Group & Chinese Web Interest Group
- 冉若曦 Accessibility Guidelines Working Group & Accessible Platform Architectures Working Group
- 贾雪远 Chinese Web Interest Group

三、参与

会员主页

<https://www.w3.org/Member/>

W3C小组

◇ [工作组和兴趣组](#)

在此网页中列明目前进行和可以参与的所有工作组和兴趣组，在每一个小组列表中有相关：加入/退出，参加者名单，小组网页和专利公开情况。需要以公司身份参加相关活动，作相应的 Patent Commitment.

◇ [社区组和商务组](#)

在此网页中列明目前进行和可以参与的所有社区组和商务组。当选中某一小组，会弹出‘加入此组’按钮，点击进入注册页。社区组可以个人身份参加相关活动，不作公司的 Patent Commitment。

◇ [标准情况](#)

在此文档中记录当前标准数据状态。

◇ [所有工作组及W3C活动](#)

包括各工作组主席，工作人员，邮件列表，章程历史情况和活动说明。

◇ [技术讨论](#)

大部分技术讨论发生在该标准对应的 GitHub repository 或者工作组的邮件列表，部分工作组每周、每半个月或者每个月会进行一次电话讨论，每半年进行一次面对面会议。每次电话会议和面对面会议结束后，工作组会把相关的会议讨论公开在邮件列表。

◇ [Web中文兴趣组](#)

Web中文兴趣组为W3C成员提供了一个加强中国Web社区对Web标准工作的参与的平台。该兴趣组主要侧重于确定中国的独特要求、帮助中国成员熟悉W3C标准流程、讨论可能提交给W3C的技术提案、标准的测试、实现以及和W3C相关的标准化机会，同时协助中国Web社区对Web标准化进行参与和贡献。

顾问委员

- [AC名录](#)，包含每一会员单位的AC代表姓名，邮件地址和电话信息。
- [AC代表介绍](#)，包含每一位新会员AC代表的介绍链接。我们强烈鼓励新AC代表和会员发送介绍邮件到[AC讨论邮件列表 \(存档\)](#)。
- [小组参与](#)，在此网页中列出每一个W3C会员单位参与各项小组的数据（虽然大部分数据是准确的，但有一些未包含项，如研讨会项目委员会）。
- [如何建立W3C会员账号](#)，AC代表可以使用此服务为其会员单位的其他成员创建账号。或是其会员单位的其他人申请新账号并加入小组时，AC代表给予核准。
 - [如何更新账号信息](#)
 - [AC代表账号管理页面](#) - AC代表通过此服务管理其单位所有W3C参与者。

- [投票和开放式问卷调查](#)，定期AC代表将就不同的提案需要给予意见，例如某某工作组是否可以开始进行。*My Questionnaires*(我的问卷)服务是提供建议的接口，并包括先前提交的所有调查问卷的历史。
- [账号查询](#)；AC代表可以获取其组织在W3C所有账号报告，并可以在必要时删减账号（比如某位员工已经离开其组织）。

当一个组织加入W3C成为其会员时，按照会员协议，它必须任命一位顾问委员会代表（以下简称AC代表），代表该会员单位行使会员权利。W3C的新会员指南中描述了如何订阅或取消订阅顾问委员会邮件列表，提供了关于顾问委员会会议的相关信息。AC代表必须遵从利益冲突政策，依据新会员指南中描述的机制披露相关信息。关于会员的更多信息请见W3C会员专区。

被指定的AC代表应当对该会员的组织架构有足够的了解，以便协调该会员单位合适的人员或团队参与W3C的相关技术工作。会员的AC代表不一定需要很强的技术背景，更重要的是参与所在单位的战略管理与协调工作。AC代表的职责主要（且不限于）通过参与邮件列表讨论、在线填写意见调查问卷、以及面对面会议完成。AC代表如不再担任AC代表，应及时通知W3C该会员单位的新一任AC代表人选及联系方式，以便顺利完成AC代表的交接工作。

W3C会员单位指定的AC代表将收到W3C的官方通知，代表所在会员单位在W3C的各类决策流程（如审阅标准草案，参与相关活动，征集参考实现，及其他需要反馈的W3C公告、投票等）中给与官方反馈。AC代表可以通过书面形式授权会员单位内的其他人员代理其部分职责。AC代表应当参加每半年一次的顾问委员会会议（Advisory Committee Meetings），并同其他会员单位的AC代表建立联系。AC代表指派会员单位内的其他人员参与W3C的工作组（Working Groups）。

W3C团队必须使用邮件列表作为官方信息发布的正式渠道。每一位顾问委员会代表应当订阅邮件列表。顾问委员会代表可以要求其所在单位其他员工订阅此邮件列表。W3C团队须为顾问委员会提供一个邮件列表以便其讨论。

W3C团队每年必须为顾问委员会组织两次面对面会议，即W3C AC Meeting。目前W3C的CEO担任这些会议的主席。AC代表应参加每年举行的顾问委员会会议。如遇特殊情况，如某会员单位AC代表换届之际，

大会主席可批准该单位派两名代表参加会议。W3C最迟应在本次顾问委员会结束之前公布下一次会议的时间和地点，通常以提前一年公布为宜。在顾问委员会召开日期的8周之前，W3C团队须向顾问委员团征集会议议题，并在会议召开两周之前在会议网站公布本次会议的日程信息。W3C团队应在会议结束后两周之内将会议纪要发布在会议网站上。在每一次顾问委员会会议上，W3C团队必须向顾问委员提供一份关于如下信息的报告：

资源

- W3C大型企业级会员（Full Member）及企业会员（Affiliate Member）的数量
- W3C财务状况

资源配置

- 年度预算执行情况，包括W3C团队人数以及工作部署
- 各领域计划（Activities）执行情况

注册账号

<https://www.w3.org/accounts/request>

邮件列表订阅

部分工作组和兴趣组链接和邮件列表，欢迎订阅：

[Web Application Security Working Group](mailto:public-webappsec@w3.org): public-webappsec@w3.org

[Web Authentication Working Group](mailto:public-webauthn@w3.org): public-webauthn@w3.org

[Web Performance Working Group](mailto:public-web-perf@w3.org): public-web-perf@w3.org

[Web Payments Working Group](mailto:public-payments-wg@w3.org): public-payments-wg@w3.org

[Immersive Web Working Group](mailto:public-immersive-web-wg@w3.org): public-immersive-web-wg@w3.org

[Web Security](mailto:public-web-security@w3.org): public-web-security@w3.org

[Web中文兴趣组](mailto:public-chinese-web@w3.org): public-chinese-web@w3.org

订阅方法：寄一封标题为「subscribe」的信至需要订阅的邮箱。

TPAC与AC会议

W3C会员的一个重要的价值，是有机会参与各类会议，并同其他会员建立工作关系。W3C在组织各类[工作组会议](#)、[前沿技术研讨会](#)之外，每年还组织两项重要的会议。

- W3C技术大会及顾问委员会会议 ([TPAC](#))

TPAC是W3C的年度重要技术会议之一。历届参会规模大约300-450人，参会者将在五天的时间里，共同协调未来开放Web平台的技术方向，讨论W3C的组织策略。TPAC期间将举行各个工作组会议(Working Group Meetings)、顾问委员会会议(Advisory Committee Meeting)，并在技术日(Plenary Day)分组讨论与W3C未来技术相关的话题。其中，技术日环节(Plenary)是一个类似BoF模式的开放讨论，对公众及所有参会者开放，其会议纪要也对公众公开。顾问委员会会议及工作组会议通常仅对W3C会员和特邀专家开放。

- W3C顾问委员会会议 ([AC Meeting](#))

W3C的顾问委员会是W3C会员及团队参与的会议，讨论W3C的运营策略、及主要技术方向，征求会员及团队意见。每年举行两次（其中下半年的AC会议与W3C的年度技术大会TPAC联合举行），不对公众开放。W3C的会员应指派AC代表，并由AC代表参与会议

四、W3C相关信息链接

- 中文官方网站, <http://www.chinaw3c.org/>
- 英文官方网站, <http://www.w3.org/>
- Wiki, W3C小组常用的多人协作的Web页面内容写作工具。编辑W3C Wiki内容需要用W3C的官网账号登陆, 然后点击edit编辑内容, code规则比较简单, 详情请见 https://en.wikipedia.org/wiki/World_Wide_Web_Consortium。
- Github, <https://github.com/w3c>
- The Art of Consensus, <http://www.w3.org/Guide/>
- W3C中国的微博, http://weibo.com/w3cchina?is_all=1

五、会员申请加入流程

这里是一个简单的会员申请流程, 建议您在正式提交W3C会员申请前与我们联系。关于会员的问题, 可联系[全球W3C团队](#)。您也可以查看[常见问题](#)

[页面 \(FAQ\)](#)。中国区会员可联系W3C中国总部，也可致电+86-10-82316341咨询。

提交在线申请

访问 <https://www.w3.org/Consortium/join> → 在线填写申请表 <https://www.w3.org/Consortium/application> → 随后系统会发给会员单位一封确认邮件。W3C会员申请表是电子版表格。每一次在线提交表格时，您对表格所做的改动都会被网站自动保存，所以您不必一次填完所有表格，可以分次分批填写。其中提供初始联系信息：

1. 提供申请联系人姓名及电子邮件地址。在申请过程中，W3C会将所有相关文件发送到您所提交的邮箱；
2. 明确申请机构的名称和总部所在国家；
3. 选择您的机构开始行使会员权益的日期。

W3C会员费及会费币种将根据您所选择的机构总部所在国家而确定；具体请参考最新的标准：<http://www.w3.org/2018/02/new-Membership-level.html>；以及中文网站的相关信息：<http://www.chinaw3c.org/member.html>。

当您提交后，W3C会给您发一份电子邮件，介绍如何进行到下一步的会议协议签章。

会员协议签章

提交关于您的机构的附加信息：中英文的单位地址和联系人，合同签字人的姓名邮箱职位，以便W3C为您的机构定制一份《[W3C会员标准协议](#)》，签署 [standard W3C Member Agreement](#)（直接联系host获取也可以）一式四份，中英文均可，双方完成签字盖章。

W3C 会员费

收到 W3C host 的会员费收费通知，确认时间起始期限是否与合同一致，在45天期限完成付款流程。

如需先提供发票，请邮件回复，协商是否可以先开发票。为方便付款，北航先开发票给贵单位的，请先沟通内部付款进度，保证一个月付出款项。

无需先开发票的，北航收到款项后，三个工作日开具发票，并顺丰寄往贵单位。

注：在此期间，您的机构也可以开始享受“过渡期会员权益”。

完成缴费后，请与贵公司工程师沟通，正式加入 W3C 小组，开启 W3C 参与历程。

此后，每一年接近合同签署日期的时候，W3C 会对 AC 代表和缴费联系人发出年度缴纳会员费的提醒。

六、W3C常用名词解释

Consensus

W3C标准工作的核心价值观，主要描述为小组内很大数量的成员表示同意，且无正式反对意见（Formal objection）。

<https://www.w3.org/2018/Process-20180201/#Consensus>

A substantial number of individuals in the set support the decision and nobody in the set registers a [Formal Objection](#). Individuals in the set may abstain. Abstention is either an explicit expression of no opinion or silence by an individual in the set. Unanimity is the particular case of consensus where all individuals in the set support the decision (i.e., no individual in the set abstains).

Good standing

信誉良好（Good standing）为小组成员参与共组并表达相关意见的重要基础。

By default, the set of individuals eligible to participate in a decision is the set of group participants in [Good Standing](#).

- attending most meetings of the Working Group.
- providing deliverables or drafts of deliverables in a timely fashion.
- being familiar with the relevant documents of the Working Group, including minutes of past meetings.
- following discussions on relevant mailing list(s).

Process Document

《流程文件》规定了W3C标准制定流程及各方的权利及义务。《流程文件》由AB负责更新并维护，最新版《流程文件》于2018年2月1日开始启用。

<https://www.w3.org/Consortium/Process/>

Project, Strategy, Industry, System, Group and Task Force

W3C 内部以 Project Team 管理所有的工作组， **Strategy** Team关注技术发展和未来可标准化技术， Industry Team 关注产业动态和行业化标准项目， System Team 维护和开发 W3C 的工具和系统，每个工作组兴趣组可以包含不同的 Task Force 关注发展不同专题的标准。

Vertical

W3C近年来为了满足不同行业会员的需求，启动了对垂直行业与Web相融合的Web标准工作，其中包括电信、娱乐（电视）、支付、数字营销、汽车、数字出版以及社交网络。梳理并编写Web标准满足这些行业对开放Web平台的不同需求。

详情请见 <http://www.chinaw3c.org/w3c-highlights.html>

七、常用工具

即时聊天工具Internet Relay Chat (IRC)

Internet Relay Chat (IRC) - W3C即时聊天工具，主要用于会议内容现场速记、小组工作日常联系等。会员可以使用无需安装的Web版（地址为<http://irc.w3.org/>），Nick name 输入您的英文名字，Channel输入您需要参加的小组名称，例如,输入 `/join #wot` 命令后，回车确认；

`q+` 为表示希望发言的命令，会议系统会自动将您添加到发言队列，并在屏幕显示

`q-` 为表示撤回发言请求，会议系统会将您从发言列队删除

更多详细信息请见IRC使用介绍 <http://www.w3.org/Project/IRC/>

◇ **RRSagent**的主要功能是生成会议纪要

<http://www.w3.org/2002/03/RRSagent>

在几乎全部的W3C会议中，都会有专人负责现场速记会议讨论内容，并利用RRSagent生成HTML版本的会议纪要。RRSagent的常见命令有：

- ◆ 生成会议纪要页面命令：RRSagent, draft minutes
- ◆ 控制页面访问权限命令：RRSagent, make log public (该命令允许页

面可以被公开访问，请确认该页面的应有访问权限后使用该命令，有些小组讨论内容是member only的)

- ◆ PS: /me 命令
- ◇ **Trackbot.** 小组主席常用的工具，主要用于生成action item以及相关的完成情况追踪记录<http://www.w3.org/2005/06/tracker/irc>
 - ◆ 命令action: Angel to send the minutes to local member mailing list
- ◇ **Zakim.** W3C电话会议管理机器人 <http://www.w3.org/2001/12/zakim-irc-bot>. 常用命令有：
 - ◆ 查询电话会议参会者名单：Zakim, who is here?
 - ◆ 添加会议议程：zakim, agenda+ XXXX

关于zakim 的详细信息请见：

[http://www.researchgate.net/publication/221040339 Zakim -
_A Multimodal Software System for Large-Scale Teleconferencing](http://www.researchgate.net/publication/221040339_Zakim_-_A_Multimodal_Software_System_for_Large-Scale_Teleconferencing)